



EENMALIGE INCASSO OPDRACHT

Ondergetekende geeft middels deze opdracht tot incassering door Bureau Mercuur van de hieronder omschreven vordering. Het betreft een eenmalige inschakeling van Bureau Mercuur voor een incasso-opdracht, waarbij een vergoeding van 5% van het te vorderen bedrag aan opdrachtgever zal worden gefactureerd. Bij intrekking van de opdracht, of bij een schikking kan Bureau Mercuur de vergoeding gebaseerd op de Wet Incassokosten (of WIK 2012) doorbelasten.

Wij zijn op de hoogte van de incasseringvoorwaarden van Bureau Mercuur, zoals gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en gemeld op de achterzijde van het briefpapier en verklaren ons middels deze hiermee akkoord.

Ook zijn wij op de hoogte van het feit dat rechtstreekse betaling door de debiteur aan ons direkt moet worden gemeld aan Bureau Mercuur.

Specificatie van incasso-opdracht:

Naam debiteur en geb datum:

Adres debiteur:

PC + plaats:

Telefoon:

E-mailadres:

Datum faktuur/vordering:

Factuurnummers/omschrijving vordering:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



Bureau Mercuur

Incasso en bedrijfsbegeleiding sinds 1908



Opdrachtgever:

Volledige namen:

Adres:

PC + plaats:

Telefoon:

E-mailadres:

Bankrekening:

MACHTIGING

Middels deze machtigen wij Bureau Mercuur te Groningen om namens ons op te treden als GEVOLMACHTIGDE, met het recht van vervanging, inzake procedures welke gevoerd dienen te worden bij de RECHTBANK sector KANTON, of de ARRONDISSEMENTSRECHTBANK, met als doel het innen en regelen van uitstaande vorderingen te onzer gunste.

.....
Handtekening (gevolmachtigde) opdrachtgever.

Algemene voorwaarden VT Groep en Bureau Mercurius te Groningen Zoals gedeponseed bij de Kamer van Koophandel te Groningen onder nummer 2819.

Artikel 1. Toepasselijkheid van deze voorwaarden.

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever voor zover van deze voorwaarden niet door partijen schriftelijk en uitdrukkelijk is afgeweken.
2. Deze voorwaarden gelden eveneens voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen de met opdrachtnemer samenwerkende juristen, deurwaarders, belasting- en administratiedeskundigen, alsdan eveneens te noemen opdrachtnemer, en een opdrachtgever, eveneens voor zover van deze voorwaarden niet door partijen schriftelijk en uitdrukkelijk is afgeweken.
3. De gedrag en beroepsregels, voor zover van toepassing, van de opdrachtnemer, maken deel uit van de overeenkomst. De opdrachtgever verklaart de daaruit voortvloeiende verplichtingen voor de opdrachtnemer steeds volledig te zullen respecteren.

Artikel 2. Uitvoering van de overeenkomst.

1. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen is opdrachtnemer vrij om te bepalen welke advocaat, deurwaarder of medewerker de opdracht uitvoert.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs hoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtnemer is verder niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat opdrachtnemer is uitgegaan van de door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar hoorde te zijn.
4. De aanvaarde opdracht leidt tot een inspannings-verbintenis van opdrachtnemer en niet tot een resultaat-verbintenis. De opdrachtnemer voert de opdracht uit naar beste kunnen en met de zorgvuldigheid die van haar mag worden verwacht.

Artikel 3. Intellectuele eigendomsrechten.

1. Het is de opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming niet toegestaan om geproduceerde adviezen, contracten of andere voortbrengsels van de geest, al dan niet met inschakeling van derden, te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren.

Artikel 4. Declaraties.

1. Aan de opdrachtnemer dienen te worden vergoed honorarium of incassokosten en verschotten.
2. Met verschotten worden bedoeld:
 - vergoeding van te specificeren kosten zoals griffierecht, reis- en verblijfskosten, taxatiekosten, deurwaarderskosten en dergelijke.
 - vergoeding van niet te specificeren kantoorkosten zoals porti, telefoon-, telefax- en kopieerkosten, forfaitair vastgesteld op 6% van het overeengekomen honorarium.
3. Het honorarium wordt berekend aan de hand van het over de betreffende periode geldende basisuurtarief van de opdrachtnemer, en wordt vooraf aan opdrachtgever ter kennis gebracht. Dit honorarium wordt jaarlijks, op de eerste kalenderdag herzien en is op aanvraag verkrijgbaar.
- Indien een afwijkend uurtarief is overeengekomen dan wordt dit met dezelfde agendadatum verhoogd of verlaagd met hetzelfde percentage als de wijziging van het basisuurtarief.
4. Ook als de opdracht nog niet is voltooid is de opdrachtnemer bevoegd om tussentijds te declareren.

Artikel 5. Reclames.

1. Reclames met betrekking tot een declaratie dienen, op straffe van verval, binnen veertien dagen na factuurdatum schriftelijk te geschieden.
2. Reclames met betrekking tot verrichte werkzaamheden in een opdracht dienen, op straffe van verval, schriftelijk binnen dertig dagen na ontdekking van het gebrek, danwel binnen dertig dagen na voltooiing van de betreffende opdracht te geschieden.

Artikel 6. Betaling.

1. Betalingen dienen te geschieden binnen dertig dagen na factuurdatum door middel van overmaking op een van de rekeningen van opdrachtnemer.
2. Na het verstrijken van de betaaltermijn is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim, de opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het openstaande bedrag een rente verschuldigd van de wettelijke (handels)rente plus 2%.
3. Opdrachtnemer is ten alle tijde gerechtigd van opdrachtgever een depot of zekerheidsstelling te verlangen tot zekerheid van de door haar te maken kosten benodigd voor het uitvoeren van de opdracht. Indien storting van dit depot, of afgifte van de zekerheid achterwege blijft is opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de opdracht op te schorten of te beëindigen, en is al hetgeen opdrachtgever aan opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, onmiddellijk opeisbaar.
4. In geval van liquidatie, surséance, (dreigend) faillissement van de opdrachtgever zijn de verplichtingen van opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
5. Door opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, ook al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
6. Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van een of meer van zijn verplichtingen dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is opdrachtgever 15% aan incassokosten verschuldigd, met een minimum van € 40,-, e.e.a. geheel conform het gestelde in de Wet op de Incassokosten of WIK 2012. Indien opdrachtnemer aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

7. Opdrachtgever is jegens opdrachtnemer de daadwerkelijk door opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke kosten verschuldigd, zelfs indien deze kosten de geldende proceskostenveroordeling overschrijden, in alle instanties, ook indien opdrachtgever als in het ongelijk gestelde partij wordt veroordeeld in deze kosten.
8. Opdrachtnemer is gerechtigd zijn werkzaamheden op te schorten en alle stukken onder zich te houden indien opdrachtnemer in verzuim is met tijdige betaling van de facturen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventueel uit een opschorting voortvloeiende schade.

Artikel 7. Derdengelden.

1. Gelden die opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever ontvangt worden in depot gehouden totdat volledige afdracht aan opdrachtnemer heeft plaatsgevonden met inbegrip van alle kosten.
2. Over deze gelden wordt geen rente vergoed.
3. Aan opdrachtgever toekomstige gelden worden, binnen veertien dagen na volledige betaling aan opdrachtnemer, overgemaakt op een rekening naar keuze, echter onder verrekening van nog openstaande vorderingen ten laste van opdrachtgever. Tot deze verrekening is opdrachtnemer ter alle tijde bevoegd.

Artikel 8. Aansprakelijkheid.

1. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door haar verzekeraar gedane uitkering.
2. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat, of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot het over de laatste zes maanden berekende honorariumgedeelte in de bewuste opdracht.

Artikel 9. Archivering.

1. Het bij de uitvoering van een opdracht gevormde dossier zal worden bewaard door opdrachtnemer tot het moment van afsluiting van het dossier, waarna het zal worden vernietigd.

Artikel 10. Geschilbeslechting.

1. Elk geschil tussen opdrachtnemer en opdrachtgever zal, indien de Rechtbank bevoegd is, worden beslecht door de Rechtbank Noord-Nederland te Groningen.
2. Opdrachtnemer blijft echter bevoegd de opdrachtgever te dagvaarden voor de volgens de wet of het toepasselijke internationale verdrag bevoegde Rechter.
3. Indien de opdrachtgever consument is, of indien in zijn bedrijf of praktijk (inclusief de opdrachtgever zelf) drie of minder personen werkzaam zijn, heeft hij het recht, gedurende een maand nadat opdrachtnemer zich schriftelijk op deze bepaling heeft beroepen te kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde burgerlijke Rechter.

Artikel 11. Toepasselijk recht.

1. Op iedere door opdrachtnemer aangegane overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 12. Wijziging van de voorwaarden.

1. Opdrachtnemer is ten alle tijde gerechtigd om deze voorwaarden te wijzigen en zal deze wijzigingen kenbaar maken aan opdrachtgever.
2. De wijziging wordt geacht te zijn ingegaan direct nadat deze is medegedeeld aan opdrachtgever.